Prénom, nom : .............................
Adresse : ......................................

Code postal - Ville : .....................
Téléphone : ..................................
E-mail : ........................................

 Destinataire

 Adresse destinataire

 Code postal - Ville

 A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : candidature pour un poste d’employé de mairie
P.J. : curriculum vitae

Madame la Maire/Monsieur le Maire,

Actuellement étudiant en …(précisez votre formation)…, je souhaiterais mettre à votre service mon expérience et mon dynamisme pour travailler pour votre municipalité.

J’ai en effet occupé les postes de ...(décrivez les emplois que vous avez exercés et les tâches accomplies)…. Par ailleurs, je suis parfaitement autonome, car je possède le permis B ainsi qu’un véhicule.

Ouvert à toutes propositions, par exemple pour travailler en extérieur à l’entretien des espaces publics, dans le domaine du secrétariat, de l’accueil ou de l’éducation, je suis disponible du …(date)… au …(date)….

D’un tempérament enthousiaste, aimant le travail en équipe, sérieux et ponctuel, je me tiens à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Veuillez agréer, Madame la Maire/Monsieur le Maire, l’expression de ma considération distinguée.

                                                                                                                                                                                                                                   Signature : ........................................