Prénom, nom : ..............................   
Adresse : .......................................

Code postal - Ville : ......................  
Téléphone : ...................................  
E-mail : .........................................

Destinataire

Adresse destinataire

Code postal - Ville

A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande d’attestation de stage

Madame/Monsieur …(nom du responsable)…,

Je vous saurais gré de bien vouloir m'adresser une attestation pour le stage que j'ai accompli dans votre entreprise du ...(date)… au ...(date)… au sein du service …(précisez)… afin que je la transmette à mon école/université/entreprise/centre de formation/mes futurs employeurs.

En vous remerciant par avance de faire le nécessaire, je vous prie d'agréer, Madame/Monsieur …(nom du responsable)…, l'expression de mes respectueuses salutations.

                                                                                                                                                                                                                                   Signature : .....................................