Prénom, nom : ...............................   
Adresse : ........................................

Code postal - Ville : ......................  
Téléphone : ....................................  
E-mail : ..........................................

Destinataire

Adresse destinataire

Code postal - Ville

A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande de congé d'adoption  
P.J. : attestation des services départementaux

Madame/Monsieur …(nom du directeur)…,

J’ai l’honneur de vous informer que je vais bientôt adopter un enfant âgé de ...(précisez)…. Pour faciliter son intégration, je souhaiterais bénéficier d’un congé d’adoption.

Aussi, conformément à l’article L122-26 du Code du travail, je vous demande de bien vouloir m’accorder ce congé d’une durée de 10 semaines qui débuterait le …(date)…, date à laquelle l’arrivée de l’enfant est prévue et s’achèverait le …(date)….

En guise de document justificatif, vous trouverez joint à cette lettre, une attestation des services départementaux de l'adoption.

Restant à votre disposition, je vous prie de croire, Madame/Monsieur …(nom du directeur)…, en l’assurance de ma parfaite considération.

                                                                                                                                                                                                                                   Signature : ........................................