Prénom, nom : ...............................   
Adresse : ........................................

Code postal - Ville : .......................  
Téléphone : ....................................  
E-mail : ..........................................

Destinataire

Adresse destinataire

Code postal - Ville

A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande de congé paternité  
P.J. : copie livret de famille/acte de naissance/certificat de grossesse

Madame/Monsieur …(nom du responsable)…,

J'ai l'honneur de vous annoncer que mon enfant (est né/va naître) le …(date)….

Par conséquent, je souhaite bénéficier d’un congé paternité du …(date)… au …(date)… inclus, en vertu de l’article L.122-25-4 du Code du travail.

Vous voudrez bien trouver joint à la présente lettre, un extrait d’acte de naissance/la photocopie de mon livret de famille/un certificat du médecin attestant de l'état de grossesse de ma femme.

Je vous prie d’agréer, Madame/Monsieur …(nom du responsable)…, mes salutations distinguées.

                                                                                                                                                                                                     Signature : .....................................…