Prénom, nom : ..............................
Adresse : .......................................

Code postal - Ville : .....................
Téléphone : ...................................
E-mail : .........................................

 Destinataire

 Adresse destinataire

 Code postal - Ville

 A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande de congé de paternité
P.J. : certificat médical

Madame/Monsieur …(nom du responsable)…,

J’ai l’honneur de vous informer que la naissance de mon enfant est prévue le ...(date).…

Aussi, je souhaiterais prendre un congé de paternité comme l’article L.122-25-4 du Code du travail le prévoit.

Si vous êtes d’accord, je m’absenterai du …(date)… au …(précisez)….

Vous trouverez joint à cette lettre, un certificat médical attestant de la grossesse de ma femme.

Restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, je vous prie d'agréer, Madame/Monsieur …(nom du responsable)…, l'expression de mes salutations distinguées.

                                                                                                                                                                                                                                   Signature : ........................................