Prénom, nom : .................................
Adresse : ..........................................

Code postal - Ville : .........................
Téléphone : ......................................
E-mail : ............................................

 Destinataire

 Adresse destinataire

 Code postal - Ville

 A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande d’indemnisation
P.J. : RIB, photocopie du billet de train/confirmation e-billet

Madame, Monsieur,

Je tiens à vous faire part de mon profond mécontentement quant au service assuré par la SNCF. En effet, le …(date)… à …(heure)…, j’ai pris …(précisez : TGV/IDTGV, train grande ligne)... numéro …(précisez)… au départ de …(nom de la gare)… et à destination de …(nom de la gare)….

Or, il est arrivé à …(heure)…, soit avec …(précisez)… mn/h de retard sur l’heure prévue, ce qui a eu de fâcheuses conséquences pour moi. En effet, ...(précisez)….

Aussi, je vous demande de me verser une compensation financière en réparation du préjudice subi, conformément à vos engagements pris dans le cadre de la « garantie ponctualité ».

Je joins à ce courrier mon billet de train/la confirmation de mon e-billet ainsi qu’un RIB afin d’effectuer le remboursement.

En vous remerciant par avance de bien vouloir traiter ma demande dans les meilleurs délais, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l’assurance de ma parfaite considération.

                                                                                                                                                                                                                          Signature : ........................................