Prénom, nom : ..............................
Adresse : .......................................

Code postal - Ville : .....................
Téléphone : ...................................
E-mail : .........................................

 Destinataire

 Adresse destinataire

 Code postal - Ville

 A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande de remboursement de billet de train
P.J. : photocopie du billet de train, RIB

Madame, Monsieur,

Je viens par la présente vous informer que j’ai subi un grand désagrément en gare de …(précisez)… le ...(date)…, en raison des grèves des agents de la SNCF.

En effet, devant me rendre à  ...(précisez gare d’arrivée)…, j’ai été informé à la toute dernière minute que mon train n°…(précisez)… était annulé. Puis, n’ayant pas trouvé d’autre train pour m’acheminer jusqu’à destination, je n’ai pas pu partir.

Par conséquent, je vous demande de bien vouloir me rembourser mon billet aller-retour dont le montant s’élève à …(montant)… euros en effectuant un virement sur mon compte bancaire.

Dans cette perspective, je joins à cette lettre un RIB ainsi que la photocopie de mon billet de train.

Comptant sur votre compréhension et votre rapidité pour traiter cette affaire, je vous prie d’agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes cordiales salutations.

                                                                                                                                                                                                                                   Signature : .........................................