Prénom, nom : ..............................   
Adresse : .......................................

Code postal - Ville : .....................  
Téléphone : ...................................  
E-mail : .........................................

Destinataire

Adresse destinataire

Code postal - Ville

A .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : retard en cours

Monsieur le Principal/Madame la Principale,

Notre fils/fille ...(prénom, nom)… qui est scolarisé(e) dans votre établissement en classe de ...(précisez)…, a raté le bus ce matin à cause d’une panne d’oreiller.

En effet, le réveil a été dur, car il/elle était souffrant(e) cette nuit.

Attentifs à ce que cette situation ne se renouvelle pas, nous vous demandons de bien vouloir excuser son retard.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur le Principal/Madame la Principale, l'expression de nos cordiales salutations.

                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   Signatures : .........................................