Prénom nom  
Adresse  
Code postal Ville  
N° de téléphone

Destinataire

Adresse destinataire

Code postal - Ville

À .…(ville).…, le .…..(date).…..

Objet : demande de lettre de recommandation

Madame/Monsieur …(nom)…,

Etudiant en …(précisez la formation)… au/à ...(nom de l’établissement)… l’année dernière, j’ai eu la chance de suivre vos cours toujours intéressants et vivants.

Aujourd’hui, je souhaite m’orienter vers …(précisez la formation)…/postuler un emploi de …(spécifiez)….

Une lettre de recommandation de votre part apporterait un sérieux coup de pouce à ma candidature. En effet, celle-ci fournirait au responsable des admissions/à mon futur employeur un éclairage objectif sur mes compétences/connaissances ainsi que mes qualités humaines.

Espérant que vous accepterez de m’aider, je me tiens à votre entière disposition pour toute demande d’information complémentaire.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame/Monsieur …(nom)…, l'expression de mes salutations distinguées.

                                                                                                                                                                                                                 Signature : .......................................